

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

Ataskaitos pateikimo data:

Pasirinkite datą

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS GAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos gavėjo pavadinimas	
Paramos gavėjo kodas	
Projekto, kuriam skirta parama, pavadinimas (toliau – Paramos projektas)	
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris	
Paramos projekto pradžios data	Pasirinkite datą
Paramos projekto pabaigos data	Pasirinkite datą
Bendra paramos projekto vertė, Eur	
UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras skirta paramos suma, Eur	
UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras skirtos paramos panaudota suma, Eur	

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS PROJEKTO ĮGYVENDINIMĄ

Trumpai aprašykite Paramos projektą, kuriam buvo naudojama parama:

- *aprašykite Paramos projekto veiklas ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite Paramos projekto sukurtą naudą ir vertę visuomenei, regionui, tikslinėms auditorijoms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

3. PARAMOS PROJEKTO BIUDŽETAS

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa uždarosios akcinės bendrovės Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras skirta parama. Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Išlaidų eilutės pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai panaudota išlaidų suma Eur	Pastabos ir komentarai
Suma iš viso:			

4. PARAMOS PROJEKTO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos projekto viešinimą, nurodykite, kaip projektą pristatėte visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

5. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI

6. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti įgyvendinto Paramos projekto veiklos rezultatus patvirtinantys dokumentai (nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.) ir visas projekto išlaidas patvirtinantys dokumentai (pavyzdžiui: čekių, PVM sąskaitų faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos / komentarai

TVIRTINIMAS

PASIRAŠYDAMAS ŠIĄ ATASKAITĄ, PARAMOS GAVĖJAS PATVIRTINA, KAD:

- 1.1. ataskaitoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga;
- 1.2. paramos gavėjui yra žinoma, kad panaudojus paramą ne jos skyrimo tikslais, paramos davėjas gali reikalauti ją grąžinti teisės aktuose ir paramos sutartyje numatyta tvarka.

Ataskaitą teikiančio asmens pareigos, vardas, pavardė	
Data	
Parašas	